

# 高雄市立空中大學

## 學年度第\_\_學期教師更改學生成績申請表

申請日期：      年      月      日

授課老師 姓名		聯絡電話		
課程名稱 開課代號		開課學系		
更改成績 原因	<input type="checkbox"/> 成績登載錯誤 <input type="checkbox"/> 遺漏學生成績 <input type="checkbox"/> 成績核算錯誤 <input type="checkbox"/> 其他_____			
更改成績 項目	欲更改學生成績如下：			
	學號	姓名	平時成績 (請註明第幾次)	期中成績
			原成績_____	原成績_____
			更改後_____	更改後_____
			原成績_____	原成績_____
			更改後_____	更改後_____
		原成績_____	原成績_____	
		更改後_____	更改後_____	
		原成績_____	原成績_____	
		更改後_____	更改後_____	
檢具證明 文件名稱	1. 考試卷_____份。	授課老師 簽章		
	2. 成績登記表 _____份。	系主任		
	3. 其他相關證明文件：_____份。			

承辦人	註冊組長	教務長	校長

備註：

1. 欲申請更改學生成績，請授課老師應出具相關書面證明文件送各學系核可後，再送註冊組陳核首長。
2. 本校學生成績考查要點第五條：『學生各項成績經評定登錄後不得撤回。除因登記或核算錯誤要求更改之外，否則須經面授教師或閱卷教師書面證明，提教務會議討論通過後才得更改，必要時得請上述教師出席教務會議說明。』